

Schoolgids 2019-2020



Basisschool Koning Willem-Alexander



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool Koning Willem-Alexander

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Koning Willem-Alexander

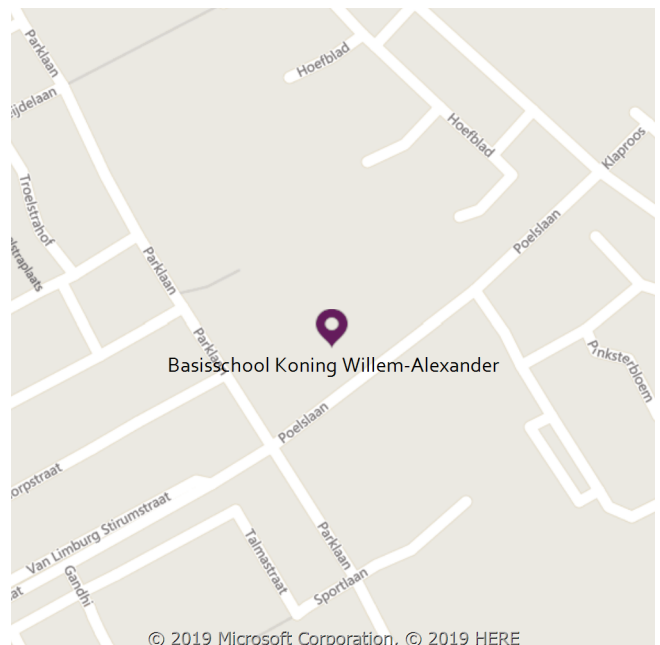
Poelslaan 2a

4102KN Culemborg

☎ 0345513663

🌐 <https://www.alexanderschool-culemborg.nl>

✉ infokwa@cpob.nl



Schoolbestuur

Stg. Chr. Primair Onderwijs Betuwe & Bommelerwaard

Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 3.257

🌐 <http://www.cpob.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Karin van Harten	k.vanharten@cpob.nl
Teamleider	Kimberly Pouw	k.pouw@cpob.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Coöperatie Betuws Primair Passend Onderwijs U.A..

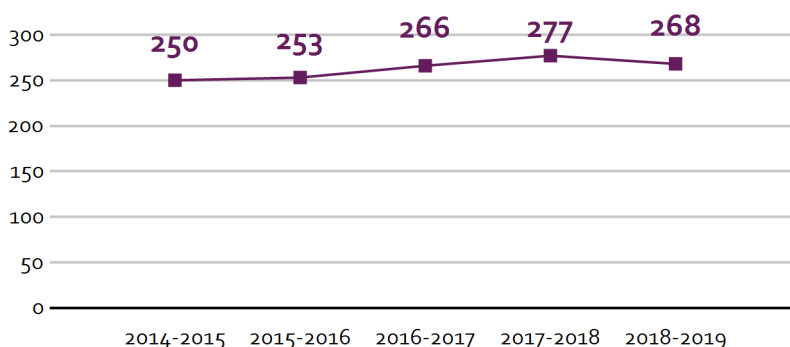
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2018-2019

268

2018-2019

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



In Culemborg is in 2016 een Taalklas gestart voor kinderen van nieuwkomers die zich in Culemborg hebben gevestigd. Deze kinderen blijven ongeveer een jaar in deze klas en gaan daarna naar een school die ouders uitkiezen. Deze kinderen staan zolang zij in de Taalklas zitten ingeschreven op de KWA (dit is een administratieve inschrijving, ons bestuur sluis de ontvangen gelden van de overheid door naar de Taalklas) Dat betekent dat in schooljaar 2016-2017 en in 2017-2018 op de KWA respectievelijk eigenlijk 253 en 266 leerlingen zitten.

Ook in 2018- 2019 en 2019-2020 is deze Taalklas in onze leerlingenaantal meegenomen. Dit kan een vertekend beeld geven van onze aantallen per leerjaar.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Innerlijke betrokkenheid

Benutten van talenten

Openheid en veiligheid

Samenwerken en zelfstandigheid

Creativiteit in denken en doen

Missie en visie

Ons motto: ruimte voor leven en leren. Bij ons staat het kind centraal. Eerst moet er ruimte zijn om te leven voordat je toekomt aan leren.

- We bieden vertrouwen, veiligheid en kennis
- Leren is een levenslang proces
- Leren is 21e eeuwse vaardigheden (21 century skills) aanleren
- Leren doe je met hoofd, hart en handen
- Leren is de natuurlijke drang om je te ontwikkelen
- Leren is actief zijn in je eigen ontwikkeling
- Leren is de mogelijkheid krijgen om je naar eigen aard, aanleg, mogelijkheden en interesses te ontwikkelen

Prioriteiten

De KWA vindt het belangrijk dat we in ons onderwijs naast het kennis vergaren aandacht moeten geven aan vaardigheden en inzicht. Door boeiende, actieve en zinvolle lessen aan te bieden denken we dat kinderen op hun best leren. Daarom hebben we voor het middagprogramma gekozen voor het curriculum van IPC Het International Primary Curriculum (IPC) is een eigentijds curriculum voor het basisonderwijs (groep 1 t/m 8) waarin leren centraal staat. Onze kinderen komen continue in aanraking met enorme hoeveelheden informatie in verschillende vormen. Daarbij krijgen ze te maken met allerlei verschillen tussen mensen en tussen (sub)culturen. Dit vraagt om ander onderwijs. IPC biedt een combinatie tussen relevante kennis, vaardigheden en inzicht, waardoor kinderen beter leren omgaan met de complexiteit van de 21e eeuw.

Identiteit

De KWA is een christelijke school. Kinderen van ouders/verzorgers die deze levensbeschouwelijke identiteit respecteren zijn van harte welkom op onze school. We zijn een open christelijke school. Begrip voor verschillende opvattingen binnen de christelijke traditie en een respectvolle houding ten opzichte van andere godsdiensten passen hierbij.

Er wordt aandacht geschonken aan:

- verantwoordelijkheid, solidariteit, gerechtigheid;
- kwetsbaarheid en geborgenheid;
- vrijheid en uitdaging;
- verdraagzaamheid en gemeenschapszin;
- zorg en aandacht voor elkaar.

Samen met de openbare basisschool de Kaardebol zitten wij in het Bredeschool gebouw in Culemborg-oost.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

De KWA werkt met LEVEL leren. Uw kind wordt als kleuter in een van de drie kleutergroepen geplaatst. De kleutergroep omvat de leerjaren 1 en 2. Al naar gelang de ontwikkeling van uw kind wordt in augustus en februari besloten of het toe is aan een nieuwe uitdaging. In het tweede leerjaar is het mogelijk om vervroegd naar groep 3 over te gaan. Vanaf groep 4 werken we in jaargroepen, die uit 2 niveaus bestaan. Uw kind heeft daardoor de mogelijkheid om voor de vakken taal en rekenen een half jaar te versnellen of te verlengen. Voor de groep kinderen die in februari van groep 8 klaar is met de leerstof van de basisschool hebben we verrijkingsstof. Zij kunnen samen met de leerkracht hun eigen lesprogramma samenstellen. Ze kunnen werken aan projecten, starten met wiskunde of andere passende programma's.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Verlof personeel

Als een leerkracht recht heeft op verlof dan wordt de leerkracht vervangen door een andere leerkracht

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Franse taal

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Zie hierboven

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op de KWA werken we in de groepen 1-2 met het programma Kleuterplein. Dit is een thematische manier van werken waarin onderdelen als woordenschatontwikkeling, reken- en taalbegrippen op een speelse manier worden aangeboden. In het programma op de dag is dit heen verweven.

Groep 3 werkt met de nieuwste methode Veilig leren lezen voor taal- en leesontwikkeling. Ook dit is in het dagprogramma verwerkt. Rekentijd is 1 uur per dag. In de 2e helft van groep 3 wordt in de middag meegedaan aan IPC.

Groep 4 t/m 8 werkt iedere ochtend aan de basisvakken taal, rekenen, begrijpend lezen etc. In de middag wordt gewerkt met het curriculum van IPC.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal

- Er is één dag per week een kinderfysiotherapeut aanwezig en twee dagen per week een logopediste.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school. We gebruiken daarbij *Peuterplein/Kleuterplein* en *Kleuterplein*.

De kinderen met een VVE-indicatie hebben ieder dagdeel extra ondersteuning. Onze onderwijs-assistent werkt met kleine groepjes kinderen aan de doelen van taal en rekenen. Deze doelen sluiten aan bij de Voorschool. Bij de start van ieder nieuw thema worden de ouders uitgenodigd op school. Samen met de ouders wordt gekeken welke ondersteuning thuis gegeven kan worden. Op vrijdagochtend zijn ouders op school om met alle kinderen spelletjes te doen. Dit draagt ook bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Onze school werkt samen met alle voorscholen in Culemborg

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Extra taal- en rekenondersteuning in groepen 1 t/m 3. Doel: achterstanden in de midden- en bovenbouw te voorkomen.

Dyslexiebehandelingen kunnen op de KWA zelf plaatsvinden. Behandelaars van Marant komen onder schooltijd met een kind werken en hebben contact met de leerkracht over het verloop. Onze dyslexiespecialist zorgt voor een goede afstemming en helpt leerkrachten en kinderen met het gebruik van hulpmiddelen en aanpassingen.

Kinderen met specifieke behoeften, denk aan kinderen met een vorm van autisme, concentratieproblemen, motorische problemen etc. worden begeleid door ons zorgteam. Samen met de plusconsulente van het samenwerkingsverband wordt gekeken wat deze kinderen nodig hebben, welke zorg wij kunnen leveren en wat van buitenaf moeten komen. Samen met ouders stemmen we dit regelmatig af.

Voor kinderen, die meer **uitdaging** nodig hebben, heeft ons bestuur een plusklas, waar zij een dagdeel per week heen kunnen. Ook in de KWA wordt veel aandacht geschonken aan extra verrijking.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	2
 Intern begeleider	6
 Onderwijsassistent	25
 Remedial teacher	2
 Fysiotherapeut	2
 Logopediste	2

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op de KWA werken we al jaren met het programma van de "Kanjertaining"

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs en streeft de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

De Kanjertraining is in feite dan ook meer dan alleen een methode, het vormt voor scholen de leidraad om pedagogisch beleid te maken. Kanjertraining helpt leerkrachten om anders te kijken naar het gedrag van kinderen. Gaat er dan nooit meer iets mis op Kanjerscholen, heerst er altijd rust en vrede? Nee, maar Kanjertraining kan wel helpen om problemen bespreekbaar te maken en te zoeken naar oplossingen die goed zijn voor alle partijen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquetetool van Vensters.

Zowel door leerkrachten als door de kinderen uit de groepen 6 t/m 8 wordt ieder jaar een vragenlijst ingevuld. Daarnaast gebruiken we in de groepen 1 en 2 de observatielijsten van KIIJK en in de groepen 3 t/m 8 de observatielijsten van Scol. De kinderen uit de groepen 6 t/m 8 vullen hiervan ook een kindgedeelte in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. D. Verzaal. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via d.verzaal@cpob.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. M. Steenhoek. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via m.steenhoek@cpob.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Zowel de ouders als de leerkrachten werken aan de opvoeding van het kind. Samenwerking tussen ouders en leerkrachten komt het kind zowel in het leren als in het leven ten goede! Wij werken voortdurend met ouders samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van kinderen te ondersteunen, zowel thuis als op school. Wij doen dit simpelweg omdat een kind verder komt en zich beter voelt bij een goede samenwerking tussen school en ouder.

Waarden die wij als school uitdragen zijn onder andere:

- * samenwerken; * bekwaamheid; o.a. benutten van talent
- * creativiteit in denken en handelen
- * integriteit; o.a. openheid, eerlijkheid, veiligheid
- * verantwoordelijkheid; o.a. moreel besef
- * innerlijke betrokkenheid; o.a. boeiend onderwijs

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Alle ouders ontvangen een inlog via hun mail om deel te nemen aan Social School. Een gesloten digitaal platform waar leerkrachten en directeur alle berichten op plaatsen. Ouders kunnen hiervoor een app installeren op hun telefoon.

Klachtenregeling

Wanneer de gesprekken met de leerkracht niet voldoende voor u is dan kunt u in gesprek gaan met de directeur of interne begeleider.

Het is niet alleen wettelijk verplicht, maar CPOB vindt het ook belangrijk dat ouders, leerlingen en medewerkers de gelegenheid wordt geboden hun klachten over de gang van zaken op school op een goede manier kwijt te kunnen. 'Een klacht is een gratis advies' zei eens een CPOB-directeur en zo is het feitelijk ook. Afhankelijk van de situatie zijn contactpersonen per school, onafhankelijke vertrouwenspersonen en de landelijke klachtencommissie beschikbaar om ervoor te zorgen dat klachten serieus behandeld en afgewikkeld worden. Uiteraard is het van belang allereerst in gesprek met de directbetrokkene(n) een klacht te bespreken en zo mogelijk te voorkomen. Als dat niet mogelijk is of niet lukt dan geven de 'regeling hoe om te gaan met klachten binnen CPOB' en de 'klachtenregeling PO en VO' inzicht in de gang van zaken. Beide regelingen zijn te vinden op de website van CPOB, www.cpob.nl (onder tabblad ouders). De vertrouwenspersoon voor onze school is Margot Steenhoek.

Privacy

Het maken van foto's en video's in de school is alleen toegestaan na toestemming van de

leerkrachten/of schoolleiding, waarbij de volgende specifieke afspraken gelden:

☒ Wees terughoudend met het maken van foto's en video's.

☒ Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.

☒ Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of social media.

☒ Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks te herkennen zijn.

☒ Maak een close-up alleen van je eigen kind.

☒ Maak geen foto's van kinderen waar je eigen kind niet op staat.

Social media, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de school

Voor alle gebruikers (medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers)

1. Het is medewerkers en leerlingen niet toegestaan om tijdens de lessen actief te zijn op social media, tenzij door de schoolleiding respectievelijk leraren hiervoor vooraf toestemming is gegeven.

2. Het is betrokkenen toegestaan om kennis en informatie over school en de leden van de school te delen, mits het geen persoonsgegevens betreft en andere betrokkenen niet schaadt.

3. De betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud die hij publiceert op de social media.

4. Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde teksten en uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn, ook na verwijdering van het bericht.

5. De school vraagt aantoonbaar schriftelijke toestemming aan medewerkers en ouders om foto-, film- en geluidsopnamen van aan school gerelateerde situaties, waarop zij zijn afgebeeld, op de school-en/of persoonlijke social media te zetten.

6. Het is medewerkers niet toegestaan om met een privéaccount 'vrienden' te worden van leerlingen en ouders op social media.

7. Alle betrokkenen nemen de reguliere fatsoensnormen tegenover betrokkenen in de school in acht. Als fatsoensnormen worden overschreden (bijvoorbeeld: hacken van een account, pesten, kwetsen, stalken, bedreigen, radicalisering, zwartmaken of anderszins beschadigen) dan neemt de school passende maatregelen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- communicatie werkgroep

Op de KWA nodigen we ouders regelmatig uit om ons te helpen of samen met de kinderen activiteiten te doen. Deze activiteiten kunnen zijn:

- In de groepen 1 en 2 zijn ouders van harte welkom om op de vrijdagmorgen spelletjes te doen met de kinderen. Dit kunnen gezelschapsspelletjes zijn maar ook ontwikkelingsspelletjes worden gespeeld. Bij andere activiteiten in de kleutergroepen worden incidenteel ouders gevraagd.
- Op de KWA worden vier creatieve middagen per jaar gehouden. Creatieve activiteiten, schoolbreed, waar ouders ons meehelpen om met groepjes kinderen iets te ontwerpen.
- We hebben een enthousiaste ouderraad die ons helpt met heel veel activiteiten.
- In de groepen 3 t/m 8 helpen ouders de kinderen om een aantal keren per jaar de wijk schoon te maken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 17,50

Daarvan bekostigen we:

- pasen,
- schoolevenementen
- schoolontbijt, ouderavonden
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Uw bijdrage in de kosten van verschillende activiteiten is vrijwillig. Betaling/niet betaling heeft geen gevolgen voor het al dan niet toelaten tot de school. Wanneer iedereen bijdraagt in de kosten van de hieronder genoemde activiteiten is de ouderraad in staat om die uit te voeren. Wij stellen het op prijs als u aan het begin van het nieuwe schooljaar de ouderbijdrage betaalt aan de ouderraad. Voor het eerste en tweede kind geldt een tarief van € 17,50 per kind. Vanaf het derde kind geldt een gereduceerd tarief van € 7,50 (50%) per kind.

U ontvangt aan het begin van het schooljaar van ons een machtigingsformulier. Om praktische redenen wordt dan tevens de bijdrage van € 27,50 voor het schoolreisje geïnd. Voor het schoolkamp in groep 8 wordt een aparte bijdrage gevraagd.



4.3 Schoolverzekering

Er is geen sprake van een schoolverzekering.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt via de Social Schools app uw kind ziek melden. Dit gaat via absenten. De leerkracht ontvangt dan een bericht met de afmelding.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

U kunt bij de directeur een verlofformulier vragen of op de website het formulier downloaden

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

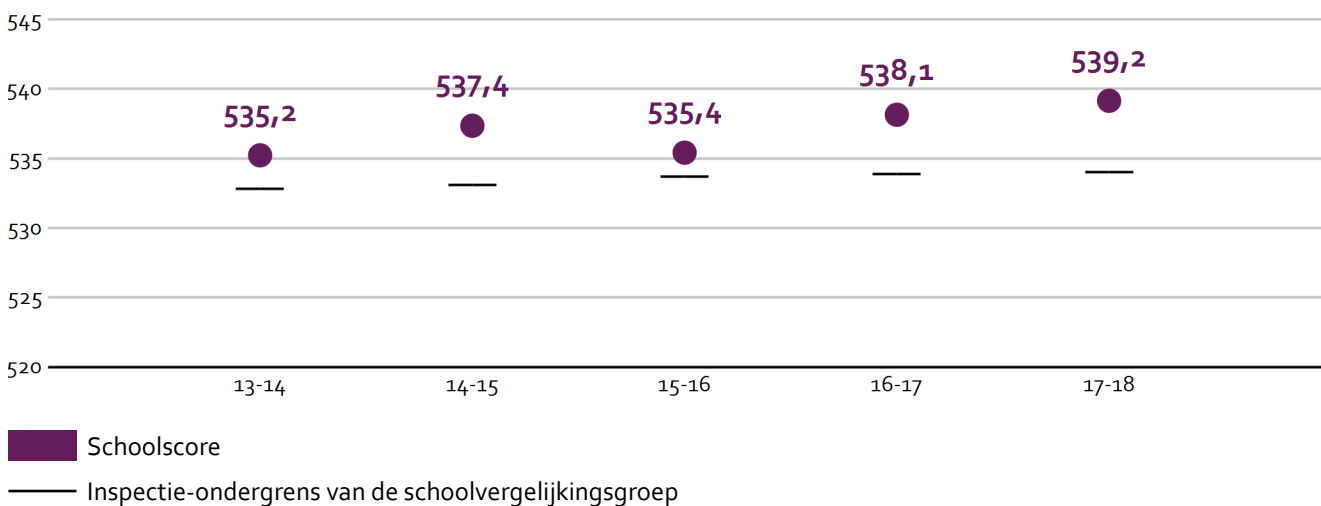
Wij vinden het belangrijk dat kinderen zoveel mogelijk onderwijs op maat krijgen. In de eerste plaats komt dit tot uiting in de groep. Er wordt binnen de groep nadrukkelijk rekening gehouden met de verschillen die er zijn tussen leerlingen. Kinderen die een korte instructie nodig hebben gaan eerder aan het werk. Kinderen die extra uitleg nodig hebben krijgen die tijdens de verlengde instructie. Wanneer kinderen meer zorg nodig hebben, is er overleg met de ouders. Regelmatig toetsen we of de kinderen de aangeboden leerstof beheersen. In januari en in juni nemen wij verschillende cito-toetsen af. Dit zijn methode onafhankelijke toetsen. We kunnen hiermee zien of kinderen blijven groeien in hun vaardigheid. Zowel op individueel als op groepsniveau analyseren we deze toetsen en kijken we of er interventies nodig zijn om de opbrengsten te verhogen.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2017-2018?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,1%
vmbo-b / vmbo-k	2,6%
vmbo-k	2,6%
vmbo-k / vmbo-(g)t	15,4%
vmbo-(g)t	7,7%
vmbo-(g)t / havo	5,1%
havo	17,9%
havo / vwo	10,3%
vwo	28,2%
onbekend	5,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Diversiteit en veelkleurig

Bekwaamheid en samenwerken

Individuele betrokkenheid

De KWA wil:

- elk kind een veilige en liefdevolle omgeving bieden, waarin het gestimuleerd wordt zichzelf te ontwikkelen;
- de kinderen leren respect hebben voor elkaar en anderen;
- de mogelijkheden die elk kind heeft, als basis nemen voor ons handelen;
- als school partner zijn voor de ouders/verzorgers in de opvoeding van het kind;
- open naar elkaar zijn waarbij samenwerking de voorwaarde is om met elkaar en van elkaar

kunnen leren.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school is een Kanjerschool. De leerkrachten van de Koning Willem-Alexanderschool hebben een licentie voor het geven van Kanjertraining in de klas. In iedere groep wordt er wekelijks een Kanjerles gegeven. Op alle lesdagen kan er in situaties die zich daarvoor lenen, teruggegrepen worden naar de Kanjerprincipes. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. De Kanjertraining geeft kinderen in de groep handvatten in sociale situaties. De kinderen leren d.m.v. diverse 'petten' meer over het gedrag van zichzelf en de ander. De Kanjerafspraken zijn belangrijk om in de groep te gebruiken. De Kanjerafspraken zijn:

- Ik ben een Kanjer en gedraag me als een Kanjer!
- Ik vertrouw de ander;
- Ik help de ander;
- Ik speel op een plezierige manier met andere kinderen;
- Ik accepteer een ander kind zoals hij is (of ik lach andere kinderen toe);
- Zeg ik STOP, dan houd je op. Stopt de ander niet? Loop weg met opgeheven hoofd! Nog niet gestopt? Ga naar de juf of meester.
- Meer informatie over de Kanjertraining is te vinden op www.kanjertraining.nl.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

De KWA werkt met LEVEL leren. Uw kind wordt als kleuter in een van de drie kleutergroepen geplaatst. De kleutergroep omvat de leerjaren 1 en 2. Al naar gelang de ontwikkeling van uw kind wordt in augustus en februari besloten of het toe is aan een nieuwe uitdaging. In het tweede leerjaar is het mogelijk om vervroegd naar groep 3 over te gaan. Vanaf groep 4 werken we in jaargroepen, die uit 2 niveaus bestaan. Uw kind heeft daardoor de mogelijkheid om voor de vakken taal en rekenen een half jaar te versnellen of te verlengen. De voordelen van het LEVEL leren zijn:

- uw kind kan naar groep 3 als het er aan toe is;
- uw kind krijgt in groep 3 les in kleine groepen;
- uw kind wordt ondersteund door meerdere leerkrachten;
- uw kind krijgt daardoor meer aandacht;
- uw kind krijgt intensieve hulp om zo snel en zo goed mogelijk te leren lezen;
- uw kind kan versnellen als het goed is in taal/lezen en/of rekenen;
- uw kind kan een vak in een korte periode van een half jaar bijspijkeren;
- uw kind hoeft geen heel leerjaar over te doen als het moeite heeft met rekenen en/of taal;
- uw kind blijft in de eigen sociale groep en behoudt de vriendschappen in de basisgroep;
- uw kind kan tussentijds van basisgroep veranderen als de vorderingen in de leerstof en de sociaal-emotionele ontwikkeling daartoe aanleiding geven;

- uw kind krijgt leerstof die bij hem/haar past.

Op de KWA besteden we veel tijd aan onze leerkrachtvaardigheden. We leren van en met elkaar. Samen bekijken steeds of we de goede dingen doen.

Om de kwaliteit van onze school te bewaken, doen we het volgende:

- wij beschrijven onze visie en werkwijze in het schoolplan;
- wij voeren periodieke evaluaties uit;
- wij kijken daarbij naar de resultaten van de kinderen;
- we onderzoeken de tevredenheid van ouders, leerlingen en medewerkers;
- we evalueren samen met het team de wijze waarop we het onderwijsvorm geven.

Jaarlijks maken we een overzicht van de uitkomsten van de evaluaties en rapporten hierover. We gebruiken deze uitkomsten om verbeterplannen voor de komende jaren op te stellen. Aan het einde van een schooljaar bespreken we of de verbeteractiviteiten daadwerkelijk ook tot verbetering hebben geleid. Als dat het geval is, wordt de nieuwe werkwijze vastgelegd in het kwaliteitshandboek. Op deze manier proberen we vast te houden wat goed gaat.

Daarnaast houden leerkrachten zich op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen door studie, scholenbezoek, vergaderingen, scholing etc. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs! Om deze kwaliteit hoog te houden volgen al onze personeelsleden scholingen. Deze volgen we bij de CPOB Academie (aanbod aan opleidingen en trainingen die het CPOB haar medewerkers in het kader van de geïnventariseerde professionaliseringsbehoefte aanbiedt). Hiernaast hebben een aantal leerkrachten zich verder bijgeschoold via het volgen van een master opleiding.

In het schooljaar 2017-2018 en ook het schooljaar 2018-2019 zijn we specifiek bezig met het implementeren van het curriculum IPC, een thematische manier van werken in de middag. Meer informatie kunt u vinden op ipc-nederland.nl. Daarnaast zijn we bezig met een nieuwe methode voor Spelling, Staal.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden KWA:

Alle groepen gaan van maandag t/m vrijdag naar school van 8.25 uur tot 14.00 uur.

Er is voorschoolse - en naschoolse opvang in ons gebouw. Het SKPC verzorgt dit.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:25	08:25 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:25	08:25 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:25	08:25 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:25	08:25 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:25	08:25 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:30

 Opvang

 Schooltijd

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	1 en 2	Dinsdag
Gymnastiek	3 tot en met 8	Donderdag

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SKPC](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SKPC](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Het SKPC zorgt ook in ons gebouw tijdens vakanties en studiedagen voor opvang

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2019-2020

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2019	27 oktober 2019
Kerstvakantie	21 december 2019	05 januari 2020
Voorjaarsvakantie	22 februari 2020	01 maart 2020
Meivakantie	25 april 2020	03 mei 2020
Zomervakantie	18 juli 2020	30 augustus 2020

