

Schoolplan 2019-2023

Basisschool Koning Willem Alexander CULEMBORG



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Schoolbeschrijving	4
3 Sterkte-zwakteanalyse	5
4 De missie van de school	6
5 Onze parels	7
6 De grote doelen voor de komende vier jaar	7
7 Onze visie op lesgeven	7
8 Onze visie op identiteit	8
9 Onderwijskundig beleid	9
10 Personeelsbeleid	15
11 Organisatiebeleid	17
12 Financieel beleid	19
13 Kwaliteitszorg	20
14 Basiskwaliteit	22
15 Onze eigen kwaliteitsaspecten	22
16 Strategisch beleid	22
17 Aandachtspunten 2019-2023	23
18 Meerjarenplanning 2019-2020	24
19 Meerjarenplanning 2020-2021	25
20 Meerjarenplanning 2021-2022	26
21 Meerjarenplanning 2022-2023	27
22 Formulier "Instemming met schoolplan"	28
23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	29

1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de CPOB en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting CPOB
Algemeen directeur:	H. Huibers
Adres + nr.:	Postbus 167
Postcode + plaats:	4000 AD Tiel
Telefoonnummer:	0344617122
E-mail adres:	infocpob@cpob.nl
Website adres:	www.cpob.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Koning Willem-Alexanderschool
Directeur:	K. van Harten
Adres + nr.:	Poelslaan 2A
Postcode + plaats:	4102KN Culemborg
Telefoonnummer:	0345513663
E-mail adres:	infokwa@cpob.nl
Website adres:	www.alexanderschool-culemborg.nl

De directie van de school bestaat uit de directeur en leidinggevend teamleider. De directie vormt samen met een collega die de taak van bouwcoördinator heeft het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door ongeveer 260 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 10% een gewicht: 11 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 11 leerlingen een gewicht van 1,2. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, gaan we beschrijven in het document Kenmerken Leerlingen en voegen we toe aan de bijlagen. Onze school staat aan de rand van een groenstrook tussen 3 wijken in. De wijken zijn zeer divers. Van sociale huur tot vrijstaande koopwoningen. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). Het opleidingsniveau van de ouders is heel divers.

3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
1. Levelonderwijs 2. Thematisch werken 3. Samenwerking voorschool 4. Goede zorgstructuur 5. Communicatie	1. Woordenschatontwikkeling 2. Flexibiliteit en ruimte schoolgebouw en klaslokalen 3. Adhocratie
KANSEN	BEDREIGINGEN
1. Ieder kind kan zich optimaal ontwikkelen 2. Expertise en relaties benutten 3. Verdieping IPC - Assessment for learning	1. Leerkrachten tekort 2. Taakverzwaring

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Ouders als partners van de school
3. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
4. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
5. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen

4 De missie van de school

In de missie beschrijven we wat we de kinderen op onze school willen meegeven. Waardoor maken we het verschil voor de kinderen, de ouders, de medewerkers de omgeving, de samenleving?

We willen de kinderen vanuit een veilige en uitdagende schoolomgeving de stevige basis meegeven die ze nodig hebben om hun eigen leven vorm te geven. We begeleiden op onze school kinderen met verschillende niveaus in hun ontwikkeling. We leggen tevens een stevige basis zodat kinderen met succes een passend niveau voor voortgezet onderwijs kunnen vinden.

Ons motto is: Ruimte voor leven en leren

Onze kernwaarden zijn:



Samenwerken

Leren van en met elkaar



Bekwaamheid

Oog voor talentontwikkeling



Verantwoordelijkheid

Onder andere moreel besef



Integriteit

Openheid, eerlijkheid, veiligheid



Creativiteit

In denken en handelen



Innerlijke betrokkenheid

Door middel van boeiend onderwijs

5 Onze parels

De kwaliteit van het onderwijs op de Koning Willem-Alexanderschool is goed.

- De school behaalt stabiele eindresultaten die ruim voldoen aan het verwachte niveau.
- De leraren geven goed les. Het onderwijs wordt op uitstekende wijze afgestemd op verschillen tussen leerlingen.
- Het schoolklimaat is veilig, stimulerend en ambitieus.
- Er is sprake van een op kwaliteit gerichte cultuur; het team is voortdurend op zoek naar mogelijkheden om het onderwijs verder te verbeteren.

	Parel	Standaard
	Levelleren; schoolconcept dat kinderen uitdaagt	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	Boeiend en uitdagend middagprogramma waarin de 21e eeuwse vaardigheden aan bod komen	OP1 - Aanbod
	Talentontwikkeling: Vieringen, Talentacademie, IPC	OP1 - Aanbod

6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende verbeterthema's vastgesteld:

	Streefbeelden
1.	De resultaten voor Woordenschat liggen op het landelijk gemiddelde.
2.	De groepen 4 t/m 8 werken met assesment for learning
3.	Er is een doorlopende leerlijn peuter-kleuter op het gebied van aanbod
4.	De KWA heeft een leerlingenraad, die meepraat over het klimaat op school
5.	Voor onze tussentijdse Cito toetsen hebben we schoolnormen vastgesteld, waarbij nog nader te bepalen percentage van onze kinderen boven het landelijk gemiddelde scoort en het niveau IV/V <40%
6.	De KWA gebruikt de schoolrapportmodule van Parnassys
7.	Voor onze eindtoets hebben we een ambitie vastgelegd voor het behalen van 2F/1S niveau.

7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Bijlagen

1. Visie op lesgeven

8 Onze visie op identiteit

De stichting Christelijk Primair Onderwijs Betuwe & Bommelerwaard (CPOB) is een onderwijsorganisatie met 16 scholen voor basisonderwijs en 1 school voor speciaal basisonderwijs.

Onze slogan “Best Bijzonder” geeft aan dat CPOB vanuit christelijke uitgangspunten en persoonlijke betrokkenheid een onderwijsorganisatie wil zijn waar het voor iedereen plezierig is om te leren en te werken, waar goed onderwijs wordt gegeven en waar we samen met alle betrokkenen een open dialoog voeren ter versterking van onze verbondenheid en kwaliteit.

CPOB wil betekenisvol en onderscheidend zijn en blijven en dat realiseren door vanuit de visie de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd centraal te stellen. Ons handelen is gericht op “groeien en leren”, daarbij rechtdoend aan de eigenheid van elke leerling.

Ons onderwijs richt zich op cognitieve, de sociale en de brede ontwikkeling van de leerlingen. In het kader van de sociale ontwikkeling hechten we veel waarde aan de ontwikkeling als persoon, aan de omgang met zichzelf, de ander en de omgeving. Wie zijn kansen in de maatschappij wil benutten, moet zich als persoon kunnen ontwikkelen en zijn positie ten opzichte van anderen in de samenleving vinden. Het onderwijs helpt leerlingen te ontdekken wie ze zijn en willen worden, wat ze belangrijk vinden en hoe ze zich tot anderen en de wereld om hen heen verhouden. Ze ervaren dat ze trots mogen zijn op wat ze gemaakt of geleerd hebben. Leerlingen leren zelfstandig keuzes maken en verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen handelen. Ze ontwikkelen een ondernemende, initiatiefrijke houding: ze worden weerbaar (gemaakt), krijgen zelfvertrouwen en leren dat het plezierig is om samen met anderen tot een mooi resultaat te komen.

CPOB-scholen geven uitdrukkelijk en herkenbaar vorm aan de levensbeschouwelijke identiteit met het doel kinderen ervaring op te laten doen met de christelijke traditie. Er is ruimte en aandacht voor voor de eigen culturele en godsdienstige achtergrond van kinderen die zijn opgegroeid met andere tradities en godsdiensten. Er is ruimte voor pluriformiteit binnen het christelijk profiel van de school. Zie in de bijlage de notitie Christelijke Identiteit in deze tijd.

De Koning Willem-Alexanderschool is een open christelijke school. Dit betekent dat iedereen welkom is op onze school mits er begrip is voor de verschillende opvattingen binnen de christelijke traditie en er een respectvolle houding is t.o.v. andere godsdiensten. Onze christelijke identiteit is zichtbaar in ons onderwijs en handelen. Onze kernwaarden zijn:

- Verantwoordelijkheid voor jezelf en de ander
- Integriteit
- Innerlijke betrokkenheid
- Bekwaamheid
- Samenwerken
- Creativiteit

Bijlagen

1. Identiteit CPOB

9 Onderwijskundig beleid

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We starten de dag vanuit onze methode "Kind op Maandag". We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in de katern Burgerschap (zie bijlage).

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Kanjertraining

De leerkrachten van de Koning Willem-Alexanderschool hebben een licentie voor het geven van Kanjertraining in de klas.

In iedere groep wordt er wekelijks een Kanjerles gegeven. Op alle lesdagen kan er in situaties die zich daarvoor lenen, teruggegrepen worden naar de Kanjerprincipes.

Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. De Kanjertraining geeft kinderen in de groep handvatten in sociale situaties.

De kinderen leren d.m.v. diverse 'petten' meer over het gedrag van zichzelf en de ander.

De Kanjerafspraken zijn:

Ik ben een Kanjer en gedraag me als een Kanjer!

Ik vertrouw de ander;

Ik help de ander;

Ik speel op een plezierige manier met andere kinderen;

Ik accepteer een ander kind zoals hij is (of ik lach andere kinderen toe);

Zeg ik STOP, dan houd je op.

Stopt de ander niet? Loop weg met opgeheven hoofd!

Nog niet gestopt? Ga naar de juf of meester.

Onze Kanjercoördinator is Dieuwertje Verzaal.

Meer informatie over de Kanjertraining is te vinden op www.kanjertraining.nl

Op de KWA werken we met de Kanjermethode. In elke groep komen tijdens de Kanjerlessen de volgende thema's rondom burgerschap regelmatig aan de orde:

vrijheid van meningsuiting;

gelijkwaardigheid;

begrip voor anderen;

verdraagzaamheid;

democratie in de klas en school;

rechten en plichten;

solidariteit;

tolerantie;

levensbeschouwelijke gemeenschappen.

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Kleuterplein (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen (groep 3) en Staal (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Pluspunt (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt op basis van de leerlingenpopulatie veel aandacht in ons curriculum. In ons kwaliteitshandboek hebben we de doelen en afspraken beschreven.

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit aanpassingen vraagt in de instructie. We rekenen vanaf groep 3 op hetzelfde tijdstip zodat we goed kunnen aansluiten bij de behoeften van de kinderen. In het kwaliteitshandboek is beschreven wat de doelen en afspraken zijn.

Leren over de wereld aan de hand van IPC

Bij de wereld oriënterende vakken maken we gebruik van IPC (International Primary Curriculum). Een IPC-unit is een overkoepelend thema waarin alle zaak- en creatieve vakken aan bod komen. De vakken staan bij IPC niet op zichzelf, maar zijn met elkaar verbonden. Leerlingen leren verbanden zien tussen de vakken, nemen actiever deel aan het onderwijs en leren denken vanuit verschillende invalshoeken. Hoe werkt een IPC-unit in de praktijk? Als voorbeeld noemen we hier de unit 'Chocolade'. Bij het vak kunst ontwerpen leerlingen een verpakking. Bij geschiedenis wordt chocolade in een historisch perspectief gezet en leggen we de verbanden met het heden. Bij het vak natuur staat voedsel als brandstof centraal en bij aardrijkskunde worden kinderen uitgenodigd om te onderzoeken waar op aarde cacaobomen groeien.

Vaste structuur

De units hebben een vaste structuur. Leren staat in het IPC-curriculum centraal. Elke unit wordt op een inspirerende manier geopend. De opening is bedoeld om kinderen betrokken en enthousiast te maken. Dan volgt de 'kennissoogst'. Welke kennis is al aanwezig bij de kinderen? Er wordt onder meer gewerkt met mindmaps (visuele schema's) die helpen kinderen in te zien wat ze al weten van een onderwerp. Dan volgt een uitleg door de leraar met oog voor 'the big picture'. Eenmaal klaar zijn de kinderen voldoende uitgerust om op onderzoek uit te gaan en hun bevindingen te verwerken. De leerkracht is de coach en in de buurt om waar nodig te helpen. Uiteindelijk sluiten we het thema af waarbij de leeropbrengst vaak samen met ouders gevierd wordt.

IPC en vakgebieden

In het IPC worden de volgende vakken geïntegreerd aangeboden:

Natuurkunde en biologie, Techniek, Aardrijkskunde, Geschiedenis, Maatschappelijke verhoudingen, Tekenen, Kunstzinnige vorming en Muziek.

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Bewegingsonderwijs wordt ook wel lichamelijke opvoeding of gymnastiek genoemd. Het is een vak dat standaard op het programma staat in het basisonderwijs. Bewegingsonderwijs is goed voor de conditie en gezondheid van de kinderen. Bij de lessen bewegingsonderwijs speelt samenwerking een grote rol. Sportief en eerlijk spelen wordt gestimuleerd.

Je kunt de vaardigheden bij bewegingsonderwijs indelen in drie groepen:

Motorische leerdoelen

Sociale en emotionele leerdoelen

Cognitieve leerdoelen

De kerndoelen van bewegingsonderwijs zijn geschreven voor de volgende domeinen:

Spel

Turnen

Atletiek

Bewegen op muziek

Vechtspelen

Aanleren of correctie van gezonde lichaamshouding

IPC en vakgebieden

In het IPC worden de volgende vakken geïntegreerd aangeboden:

Natuurkunde en biologie, **Techniek (wetenschap en technologie)**, Aardrijkskunde, Geschiedenis, Maatschappelijke verhoudingen, Tekenen, Handvaardigheid en Muziek

Daarnaast zet de KWA met de talentacademie in op het onderdeel wetenschap en technologie waarbij expertdocenten de leerkracht ondersteunen.

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

De KWA maakt gebruik van de methode Take it Easy. Deze lessen worden in groep 4 tot en met 8 gegeven. De kleuterbouw maakt gebruik van Kleuterplein waarbij Engels spelenderwijs wordt aangeboden.

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie Personeelsbeleid) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht.

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze school heeft daarom een bijzonder schoolconcept; Level leren. We hebben 2 mogelijkheden om te starten in groep 3, namelijk in augustus en februari. Vervolgens bevorderen kinderen per half jaar. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS Parnassys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Scol (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Zorg

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen.

Zorgspreekuur

We geven inhoud aan opbrengstgericht werken d.m.v. de cyclus van de 1-zorgroute.

Twee keer per jaar hebben de leerkrachten de mogelijkheid om kinderen te bespreken met de Interne begeleider. Leerkrachten kunnen een week van tevoren d.m.v. een meldingsformulier een nieuwe leerling inbrengen. Tijdens de bespreking wordt het formulier besproken. Met elkaar wordt naar een oplossing gezocht. De leerkracht maakt hier een kort verslag van.

De IB-er neemt indien nodig contact op met externe instanties. Zoals schoolarts of Bureau Jeugdzorg.

Zie verder het zorgplan van de school.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Op basis van een analyse stellen we interventies vast.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Onze school zorgt voor een breed aanbod met behulp van eigentijdse methodes
3.	Onze school (de leraren) realiseren passende opbrengsten (resultaten)
4.	Op onze school werken we resultaatgericht
★	Onze school besteedt expliciet aandacht aan wetenschap en techniek en geven daarbij veel aandacht aan kunstzinnige oriëntatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
6.	Onze school geeft veel aandacht aan taalontwikkeling
★	Onze leerkrachten geven boeiend en volgens het directe instructiemodel les <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
8.	Op onze school geven we passend onderwijs
★	We werken aan een veilig pedagogisch klimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

De ambities worden 2 keer per jaar beoordeeld door directie en team. We maken gebruik van interne audits en externe audits (meting basiskwaliteit 1 keer per 2 jaar), coellijsten, tevredenheidsonderzoeken, leerwinst en monitor resultaten. Zie bijlage

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,86
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,2
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,46
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,67
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,5
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3,33
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling	gemiddeld
De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat	hoog
De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	gemiddeld
Spelend Leren	gemiddeld
vervanging rekenmethode 2021	gemiddeld
Vervanging SEO	hoog
vervanging technisch leesmethode	gemiddeld

Bijlagen

1. Levelonderwijs
2. Schoolondersteuningsprofiel
3. Toetskalender

10 Personeelsbeleid

Binnen CPOB vinden we de kwaliteit van onze medewerkers van doorslaggevend belang in relatie met de kwaliteit van een school. We beschouwen de schoolleiders (directeuren) als de leraren van hun team: ze geven leiding aan de schoolontwikkeling, maar ook aan het leren van de leraren. Vanzelfsprekend zorgen de directeuren (geregistreerde schoolleiders) in de eerste plaats voor hun eigen professionele ontwikkeling. Daarnaast ontwikkelen zij op hun school een professionele cultuur die borgt dat de leraren met en van elkaar leren. Een kernwoord daarbij is eigenaarschap: ze maken de leraren zo veel mogelijk medeverantwoordelijk voor de schoolontwikkeling en de eigen professionele ontwikkeling. Voor wat betreft het laatste aspect: de schoolleiders zorgen ervoor, dat ze de leraren uitdagen en stimuleren om zich passend te ontwikkelen. Passend betekent: passend bij de fase van ontwikkeling van de leraar. Daarbij maken ze onderscheid tussen startbekwame, basisbekwame en vakbekwame leraren. Voor (de resultaten van) de leerlingen is het van belang, dat de leraren up to date zijn. Dat ze beschikken over actuele kennis en vaardigheden om het leren van de leerlingen te optimaliseren. We verwachten van de leraren, dat ze werk maken van hun eigen professionele ontwikkeling (bekwaamheidsdossier en dat ze deze ontwikkeling bespreken in de diverse gesprekken met de schoolleiding. Naast de schoolleiding en de leraren onderscheiden we "overig personeel". Voor vrijwel iedere functie (of taak) beschikt onze stichting over een taak-functiebeschrijving. Ook aan deze categorie personeel worden hoge kwaliteitseisen gesteld. Immers: gezamenlijk werken we aan het ontwikkelen van leerlingen.

Kwaliteitszorg in het onderwijs is ook voor CPOB een belangrijk item. Omdat goed onderwijs staat of valt met goed (onderwijs)personeel, richt CPOB zich niet alleen op de kwaliteitsontwikkeling van de organisatie, maar juist ook van zijn belangrijkste kapitaal: de medewerkers.

Essentieel bij het ontwikkelen van medewerkers is het gesprek tussen leidinggevende en medewerker over het functioneren, en het maken van goede afspraken over wederzijdse verwachtingen. In het belang van de organisatie en van de medewerker. Om dit proces te faciliteren, hanteert CPOB de gesprekscyclus waarvan het beoordelingsgesprek een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Zie in de bijlage de gesprekscyclus CPOB.

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom hebben we meerdere momenten van teamleren en hebben we werkgroepen. Onze leerkrachten maken intensief gebruik van de mogelijkheid om modules via de CPOB academie te volgen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Een startende leerkracht krijgt (naast de uren duurzame inzetbaarheid en een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis) een mentor (eerste aanspreekpunt voor praktische zaken gedurende het eerste schooljaar) en een coach (begeleiding van de startende leerkracht).

Zie de bijlagen:

1. Beleid Startende leerkracht CPOB
2. Beleidsdocument start-, basis- en vakbekwaam.

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (via "mijn academie" en bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De KWA beschikt over kwaliteitskaarten waarin de verwachtingen ten aanzien van het lesgeven staan beschreven
2.	Op de KWA hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus
3.	Op de KWA is er sprake van een professionele cultuur
4.	Op de KWA worden nieuwe leraren effectief begeleid
5.	Op de KWA is Taakbeleid beschreven
6.	Op de KWA wordt gericht aandacht besteed aan scholing

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door audits van directeuren

Omschrijving	Resultaat
zie bijlage gesprekscyclus	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Zij-instromers worden begeleid door leraren die daarvoor een opleiding hebben gevolgd	gemiddeld

Bijlagen

1. Werkverdelingsplan
2. Regeling beoordeling CPOB
3. Regeling functionering en beoordeling CPOB
4. Beleidsdocument startbekwaam-basisbekwaam-vakbekwaam
5. Begeleiding basisbekwaam-startbekwaam

11 Organisatiebeleid

Onze school is een van de 17 scholen van de Stichting Primair onderwijs Betuwe en Bommelerwaard. De directie (directeur en leidinggevend teamleider) geven –onder eindverantwoordelijkheid van de bestuurder van de Stichting-leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door bouwcoördinatoren voor de onder- en bovenbouw (taken), een IB-er en een ICT- coördinator. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

De KWA h

De KWA kent het gelijke dagen model. We starten iedere dag om 8.25 uur en eindigen om 14.00 uur. De kinderen van groep 3 t/m 8 hebben in de ochtend een kwartier pauze. De groepen 1-2 spelen in de ochtend en in de middag ongeveer 3 kwartier buiten. De kinderen lunchen om 11.50 samen met de leerkracht in de klas en gaan van 12.10 tot 12.30 uur samen naar buiten.

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Op de school is daarvoor een interne contactpersoon benoemd. Zij is een laagdrempelig aanspreekpunt op school voor alle klachten over de schoolsituatie. Hiervoor is een klachtenregeling vastgesteld (zie Klachtenregeling).

De interne contactpersoon is ook het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een functie-omschrijving.

De school kan ook een externe vertrouwenspersoon vanuit de GGD inschakelen voor alle situaties rond grensoverschrijdend gedrag. Mocht ook dit niet leiden tot een oplossing dan is er altijd de mogelijkheid om een externe klachtencommissie in te schakelen.

De school beschikt over een registratiesysteem: de interne contactpersoon registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de contactpersoon beoordeelt dat het werkelijk een incident is, of als het incident tot schooluitval leidt of na een officiële klacht. Daartoe is vooraf vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan). De contactpersoon analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

In de schoolgids en/of het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over de aspecten rond de sociale veiligheid.

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem ZIEN houden we de resultaten bij.

Onze school heeft de wetgeving rond de Privacy (AVG) zorgvuldig verwerkt in een privacyreglement (incl. protocollen) en afspraken (zie bijlage). In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, ouders én medewerkers. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Alle ouders worden elk jaar schriftelijk gevraagd om toestemming voor het gebruik van persoonsgegevens voor allerlei doeleinden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op de KWA is er sprake van een veilig en prettig schoolklimaat
2.	De KWA werkt effectief samen met partners (o.a. ouders)
3.	Op de KWA is privacy van gegevens goed geregeld
4.	In ons gebouw zijn goede voorzieningen voor opvang van de leerlingen
5.	De overdracht van de voorschool naar de KWA is goed geregeld

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team. Op de KWA wordt jaarlijks geaudit door 2 opgeleide leerkrachten.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,58
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,73
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	2,67

Aandachtspunt	Prioriteit
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	gemiddeld
De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	gemiddeld

12 Financieel beleid

Het financieel beleid van CPOB is er op gericht dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Hierbij is het nadrukkelijk zo dat de financiën het beleid moeten volgen. Ons financieel beleid staat niet geïsoleerd van al ons andere beleid. Het is verbonden met de overige beleidsterreinen binnen de organisatie. Aansluiting van het financieel beleidsplan met de strategische beleidsplannen en schoolplannen is een vereiste.

Het financieel beleid is gericht op een optimale en efficiënte inzet van middelen om onze gestelde doelen te realiseren. Het voeren van een gezond financieel beleid op korte en lange termijn, zowel op bestuursniveau als op schoolniveau is een belangrijk principe.

Op een aantal gebieden heeft CPOB er voor gekozen zaken bovenschols te organiseren. Dit met name om risico's centraal af te dekken of om efficiëntie te bereiken. Daarnaast is er sprake van beleid op bestuursniveau. De scholen van CPOB maken deel uit van één organisatie, die als geheel streeft naar een hoogwaardig onderwijsaanbod.

Uitgangspunt binnen CPOB is dat gelden in voldoende mate beschikbaar moeten zijn voor het primaire proces, in de wetenschap dat overhead en gezamenlijke bovenscholse activiteiten bijdragen aan een kwalitatief goed onderwijsproces.

(zie bijlage).

Maandelijks wordt het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën.

Elk kwartaal bespreken de Algemeen Directeur en de directeur van de school de financiële positie van de school via de kwartaalrapportage die opgesteld wordt door de controller.

Drie keer per jaar (november, maart en juni) komen de ziekteverzuimcijfers ter sprake in het SMO (sociaal medisch overleg) waar ook de Arbodienst bij aansluit.

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de directeurs van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De directie van de KWA beheert de financiën effectief
2.	De directie van de KWA beheert de financiën doelmatig
3.	De directie van de KWA beheert de financiën rechtmatig

Beoordeling

De financiële positie van de school wordt 1 keer per jaar doorgesproken met de stafmedewerker van CPOB

Omschrijving	Resultaat
Financieel beleid	goed / uitstekend

Bijlagen

1. Financieel beleid

13 Kwaliteitszorg

De scholen van onze stichting plegen systematisch kwaliteitszorg. Ze beschikken over een systeem voor kwaliteitszorg (zie de bijlage) en ze werken vanuit een meerjarenplanning aan de continue ontwikkeling van de kwaliteit van de school en de medewerkers. We beschouwen kwaliteitszorg en personeelsbeleid als onlosmakelijk, omdat ons personeel de kern van kwaliteit vormt. In beginsel werken alle scholen vanuit de PDCA-cyclus. Ze hebben hun kwaliteit beschreven (zie ook de schoolplannen) en handelen daarnaar. Vervolgens beoordelen ze (zelfevaluatie) regelmatig – conform de meerjarenplanning - of de kwaliteit van de school in orde is. Ook laten ze hun kwaliteit systematisch door ouders en leerlingen beoordelen met behulp van vragenlijsten. Tenslotte beoordelen de scholen elkaar via een systeem voor collegiale consultatie. Op basis van de beoordelingen worden er verbeterpunten gekozen en nader uitgewerkt (zie daarvoor de jaarplannen van de scholen). Gelet op de documenten die een rol spelen bij kwaliteitszorg geldt: alle scholen werken met een schoolplan, een jaarplan en een jaarverslag.

Op bestuursniveau wordt de kwaliteitszorg gemonitord. Speerpunten daarbij zijn de onderwijsresultaten, het lesgeven (de onderwijsleerprocessen), de zorg en begeleiding en het schoolklimaat (m.n. veiligheid). Tijdens de management-rapportagegesprekken zijn de kwaliteitszorg van de school, de resultaten, de diverse beoordelingen en de verbeterplannen prominente gespreksthema's. Indien de monitoring uitwijst, dat de onderwijskwaliteit tekort schiet, dan worden – na analyse - verbeteringen doelgericht doorgevoerd.

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Onze school heeft op 10 maart 2015 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (goed).

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De KWA beschikt over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	De KWA beschikt over toetsbare doelen (zie dit schoolplan)
3.	Alle beleidsterreinen worden minstens 1 keer per 4 jaar geëvalueerd
4.	De KWA borgt haar kwaliteit door de kwaliteitskaarten
5.	De KWA borgt haar kwaliteit door interne audits
6.	De KWA laat de kwaliteit cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en team
7.	De KWA evalueert stelselmatig of onze plannen zijn gerealiseerd tijdens teamleren en teamvergaderingen.
8.	De KWA rapporteert aan mr, bevoegd gezag, ouders en inspectie

Beoordeling

De ambities worden 2 keer per vier jaar beoordeeld door directie en team

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,6
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,45
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	gemiddeld

Bijlagen

1. Grip op kwaliteit
2. Zorgstructuur KWA
3. Observatie Coel
4. Leerwinst
5. Resultatenmonitor
6. Kwaliteitshandboek

14 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

Daarnaast werken wij met interne en externe audits om onze kwaliteit te waarborgen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces
2.	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat
3.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten
4.	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt 2 keer per 4 jaar gemeten, 1 keer via interne audit van CPOB en 1 keer via het instrument mijn Schoolplan

Bijlagen

1. Rapportage basiskwaliteit

15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

16 Strategisch beleid

De Stichting CPOB beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2019-2023	Prioriteit
Kwaliteitszorg	De scholen beschikken over toetsbare doelen	hoog

17 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	De resultaten voor Woordenschat liggen op het landelijk gemiddelde.	gemiddeld
	De groepen 4 t/m 8 werken met assesment for learning	gemiddeld
	Er is een doorlopende leerlijn peuter-kleuter op het gebied van aanbod	gemiddeld
	De KWA heeft een leerlingenraad, die meepraat over het klimaat op school • De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat • De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	gemiddeld
	Voor onze tussentijdse Cito toetsen hebben we schoolnormen vastgesteld, waarbij nog nader te bepalen percentage van onze kinderen boven het landelijk gemiddelde scoort en het niveau IV/V <40%	hoog
	De KWA gebruikt de schoolrapportmodule van Parnassys	hoog
	Voor onze eindtoets hebben we een ambitie vastgelegd voor het behalen van 2F/1S niveau.	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	Spelend Leren	gemiddeld
	vervanging rekenmethode 2021	gemiddeld
	Vervanging SEO	hoog
	vervanging technisch leesmethode	gemiddeld
PCA Personeelsbeleid	Zij-instromers worden begeleid door leraren die daarvoor een opleiding hebben gevolgd	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling	gemiddeld
	De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	gemiddeld
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	gemiddeld

18 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	De resultaten voor Woordenschat liggen op het landelijk gemiddelde.
	Voor onze tussentijdse Cito toetsen hebben we schoolnormen vastgesteld, waarbij nog nader te bepalen percentage van onze kinderen boven het landelijk gemiddelde scoort en het niveau IV/V <40%
	De KWA gebruikt de schoolrapportmodule van Parnassys
	Voor onze eindtoets hebben we een ambitie vastgelegd voor het behalen van 2F/1S niveau.
PCA Onderwijskundig beleid	Vervanging SEO
	vervanging technisch leesmethode
PCA Personeelsbeleid	Zij-instromers worden begeleid door leraren die daarvoor een opleiding hebben gevolgd
PCA Onderwijskundig beleid	De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

19 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	De resultaten voor Woordenschat liggen op het landelijk gemiddelde.
	De KWA heeft een leerlingenraad, die meepraat over het klimaat op school
	Voor onze tussentijdse Cito toetsen hebben we schoolnormen vastgesteld, waarbij nog nader te bepalen percentage van onze kinderen boven het landelijk gemiddelde scoort en het niveau IV/V <40%
	Voor onze eindtoets hebben we een ambitie vastgelegd voor het behalen van 2F/1S niveau.
PCA Onderwijskundig beleid	vervanging rekenmethode 2021
	vervanging technisch leesmethode
	De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	De resultaten voor Woordenschat liggen op het landelijk gemiddelde.
	De groepen 4 t/m 8 werken met assesment for learning
	Er is een doorlopende leerlijn peuter-kleuter op het gebied van aanbod
	De KWA heeft een leerlingenraad, die meepraat over het klimaat op school
PCA Onderwijskundig beleid	vervanging technisch leesmethode
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	De groepen 4 t/m 8 werken met assesment for learning
	Er is een doorlopende leerlijn peuter-kleuter op het gebied van aanbod

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 20DK00
Naam: Basisschool Koning Willem Alexander
Adres: Poelslaan 2A
Postcode: 4102 KN
Plaats: CULEMBORG

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 20DK00
Naam: Basisschool Koning Willem Alexander
Adres: Poelslaan 2A
Postcode: 4102 KN
Plaats: CULEMBORG

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
